



LEITFADEN PRAKTIKUM

Gewerblich-technischer Bereich

Woche	Inhalt	Verantwortlich	Ziel
1	Erstgespräch mit Praktikant/in	Personal und Betreuer/in	Kennenlernen des Teilnehmers/der Teilnehmerin
2	Vorstellung im Unternehmen Betriebsbesichtigung	Personal und Betreuer/in	Informationen über Anwesenheit und Aufgaben des Praktikanten/der Praktikantin Vorstellung des Unternehmens
3	Vorstellung des Projekts, des Werkstücks, der Aufgaben Praktische Übungen an der Werkbank, an einer Maschine etc.	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Einbindung des Schülers/der Schülerin in die Betriebsabläufe
4	Mitarbeit am Projekt, am Werkstück, an der Aufgabe oder auf einer Baustelle	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
5			
6			
7	Zwischengespräch	Personal und Betreuer/in	Kurzes Feedback der letzten Wochen, Erfahrungsaustausch, Kritik, Verbesserungsvorschläge, Erwartungen an den weiteren Ablauf
8	Wechsel der Abteilung	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Vertiefung des Ausbildungsangebots
9	Mitarbeit am Projekt, am Werkstück, an der Aufgabe oder auf einer Baustelle	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
10			
11			
12	Präsentation des Schülers/der Schülerin	Schüler/in	Abfrage des Zielerreichungsgrades
13	Abschlussbewertung/ Abschlussgespräch	Personal und Betreuer/in	Gegenseitige Bewertung: Das Unternehmen gibt dem Praktikanten/der Praktikantin eine Rückmeldung über seine/ihre Leistungen und sein/ihr Auftreten während des Praktikums. Im Gegenzug kann das Unternehmen den Praktikanten/die Praktikantin bitten, einen Feedbackbogen auszufüllen. Möglichkeit des direkten Austauschs



LEITFADEN PRAKTIKUM

Kaufmännischer Bereich

Woche	Inhalt	Verantwortlich	Ziel
1	Erstgespräch mit Praktikant/in	Personal und Betreuer/in	Kennenlernen des Teilnehmers/der Teilnehmerin
2	Vorstellung im Unternehmen Betriebsbesichtigung	Personal und Betreuer/in	Informationen über Anwesenheit und Aufgaben des Praktikanten/der Praktikantin Vorstellung des Unternehmens
3	Vorstellung der Abteilung und der Aufgaben Einarbeitung Arbeitsplatz	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Einbindung des Schülers/der Schülerin in die Betriebsabläufe
4	Mitarbeit am Projekt, an der Aufgabe, in der Abteilung	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
5			
6			
7	Zwischengespräch	Personal und Betreuer/in	Kurzes Feedback der letzten Wochen, Erfahrungsaustausch, Kritik, Verbesserungsvorschläge, Erwartungen an den weiteren Ablauf
8	Wechsel der Abteilung	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Vertiefung des Ausbildungsangebots
9	Mitarbeit im Projekt, an der Aufgabe, in der Abteilung	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
10			
11			
12	Präsentation des Schülers/der Schülerin	Schüler/in	Abfrage des Zielerreichungsgrades
13	Abschlussbewertung/ Abschlussgespräch	Personal und Betreuer/in	Gegenseitige Bewertung: Das Unternehmen gibt dem Praktikanten/der Praktikantin eine Rückmeldung über seine/ihre Leistungen und sein/ihr Auftreten während des Praktikums. Im Gegenzug kann das Unternehmen den Praktikanten/ die Praktikantin bitten, einen Feedbackbogen auszufüllen. Möglichkeit des direkten Austauschs



LEITFADEN PRAKTIKUM

Sozialer Bereich

Woche	Inhalt	Verantwortlich	Ziel
1	Erstgespräch mit Praktikant/in	Personal und Betreuer/in	Kennenlernen des Teilnehmers/der Teilnehmerin
2	Vorstellung im Unternehmen Betriebsbesichtigung	Personal und Betreuer/in	Informationen über Anwesenheit und Aufgaben des Praktikanten/der Praktikantin Vorstellung des Unternehmens
3	Vorstellung des Projekts, der Aufgaben Einarbeitung Arbeitsplatz	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Einbindung des Schülers/der Schülerin in die Betriebsabläufe
4	Mitarbeit am Projekt, an der Aufgabe	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
5			
6			
7	Zwischengespräch	Personal und Betreuer/in	Kurzes Feedback der letzten Wochen, Erfahrungsaustausch, Kritik, Verbesserungsvorschläge, Erwartungen an den weiteren Ablauf
8	Wechsel der Abteilung	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Vertiefung des Ausbildungsangebots
9	Mitarbeit am Projekt, an der Aufgabe	Betreuer/in Ausbildungsbeauftragte/r	Praktische Einheiten
10			
11			
12	Präsentation des Schülers/der Schülerin	Schüler/in	Abfrage des Zielerreichungsgrades
13	Abschlussbewertung/ Abschlussgespräch	Personal und Betreuer/in	Gegenseitige Bewertung: Das Unternehmen gibt dem Praktikanten/der Praktikantin eine Rückmeldung über seine/ihre Leistungen und sein/ihr Auftreten während des Praktikums. Im Gegenzug kann das Unternehmen den Praktikanten/ die Praktikantin bitten, einen Feedbackbogen auszufüllen. Möglichkeit des direkten Austauschs